

ΚΑΤΑΣΤΑΤΙΚΟ
ΤΟΥ ΠΑΝΕΛΛΗΝΙΟΥ ΣΩΜΑΤΕΙΟΥ ΕΡΓΑΖΟΜΕΝΩΝ ΣΤΗ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ
ΑΡΧΑΙΟΤΗΤΩΝ ΚΑΙ ΕΡΓΩΝ ΤΕΧΝΗΣ («ΠΑ.Σ.Ε.Σ.Α.Ε.Τ.»)

ΚΕΦΑΛΑΙΟ Α΄

ΕΠΩΝΥΜΙΑ, ΕΔΡΑ, ΣΚΟΠΟΙ, ΜΕΣΑ ΠΡΑΓΜΑΤΟΠΟΙΗΣΗΣ

Άρθρο 1

ΕΠΩΝΥΜΙΑ, ΕΔΡΑ

Ιδρύεται πανελλήνια ομοιοεπαγγελματική συνδικαλιστική οργάνωση εργαζομένων στη συντήρηση αρχαιοτήτων και έργων τέχνης με την επωνυμία: «ΠΑΝΕΛΛΗΝΙΟ ΣΩΜΑΤΕΙΟ ΕΡΓΑΖΟΜΕΝΩΝ ΣΤΗ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ ΑΡΧΑΙΟΤΗΤΩΝ ΚΑΙ ΕΡΓΩΝ ΤΕΧΝΗΣ» και τον διακριτικό τίτλο: «ΠΑ.Σ.Ε.Σ.Α.Ε.Τ.». Έδρα του Σωματείου ορίζεται η Αθήνα.

Άρθρο 2

ΣΚΟΠΟΙ - ΜΕΣΑ ΠΡΑΓΜΑΤΟΠΟΙΗΣΗΣ

Σκοποί του σωματείου είναι:

- α) Η μελέτη, προάσπιση, διεκδίκηση και προαγωγή των επιστημονικών, οικονομικών, εργασιακών, συνδικαλιστικών και επαγγελματικών συμφερόντων και η αντιμετώπιση των προβλημάτων του συνόλου των εργαζομένων στη συντήρηση αρχαιοτήτων και έργων τέχνης.
- β) Η προστασία και προαγωγή των επαγγελματικών, οικονομικών και κοινωνικοασφαλιστικών συμφερόντων των μελών αυτού,
- γ) Η προάσπιση του επαγγέλματος των συντηρητών και τεχνικών συντήρησης, καθώς και των εργασιακών και επιστημονικών δικαιωμάτων που εκπορεύονται από αυτό τον χαρακτήρα,
- δ) Η καλλιέργεια και η ανάπτυξη πνεύματος αλληλεγγύης, συναδελφικών σχέσεων και συνεργασίας μεταξύ των συντηρητών και τεχνικών συντήρησης αρχαιοτήτων και έργων τέχνης των διαφόρων εκπαιδευτικών βαθμίδων για την καλύτερη λειτουργία του Σωματείου και για την ουσιαστική αντιμετώπιση και επίλυση των προβλημάτων των μελών του, αλλά και των εργασιακών προβλημάτων όλων εν γένει των

εργαζομένων στη συντήρηση σε όλους τους πιθανούς χώρους εργασίας όπως Εφορείες Αρχαιοτήτων, υπηρεσίες και έργα του Υπουργείου Πολιτισμού, δημόσια και ιδιωτικά μουσεία και συλλογές, δημόσιες υπηρεσίες, ιδιωτικές εταιρείες συντήρησης ή ιδιωτικούς φορείς εν γένει, Νομικά Πρόσωπα Ιδιωτικού ή Δημοσίου Δικαίου, ξένες αρχαιολογικές σχολές, αρχεία, βιβλιοθήκες κ.ά, ή ανεξάρτητα, με σκοπό την προστασία της πολιτιστικής κληρονομιάς,

ε) Η προάσπιση της ισότιμης μεταχείρισης των μελών του σε όλα τα ζητήματα των υπηρεσιακών τους καθηκόντων και της υπηρεσιακής τους κατάστασης,

στ) Η συμβολή στην ευρύτερη πολιτιστική, πνευματική και επιστημονική ανάπτυξη σε θέματα σχετικά με τη συντήρηση αρχαιοτήτων και έργων τέχνης,

ζ) Η συμμετοχή του Σωματείου και των μελών του σε ζητήματα ειδικού και γενικότερου ενδιαφέροντος που αφορούν στον κλάδο ή που αντιμετωπίζονται με ευρύτερες προσπάθειες από συγγενείς επαγγελματικές και επιστημονικές ενώσεις,

η) Η εξασφάλιση, προστασία και βελτίωση των όρων ασφάλισης, περίθαλψης και συνταξιοδότησης των μελών του Σωματείου και όλων των εργαζομένων του επαγγέλματος,

θ) Η εν γένει προστασία των μελών του σε όλους τους τομείς της εργασιακής τους δραστηριότητας,

ι) Η άσκηση συνδικαλιστικής δραστηριότητας με σκοπό τη συλλογική διαπραγμάτευση και κατάρτιση συλλογικών συμβάσεων εργασίας ή συλλογικών συμφωνιών,

ια) Η διασφάλιση των όρων υγιεινής και ασφάλειας στους χώρους εργασίας των εργαζομένων στη συντήρηση αρχαιοτήτων και έργων τέχνης,

Άρθρο 3

ΤΡΟΠΟΙ ΚΑΙ ΜΕΣΑ ΕΚΠΛΗΡΩΣΗΣ ΤΩΝ ΣΚΟΠΩΝ ΤΟΥ ΣΩΜΑΤΕΙΟΥ

Η επίτευξη των σκοπών του σωματείου θα επιδιωχθεί κύρια:

α. Με τη συσπείρωση και δραστηριοποίηση όλων των εργαζομένων του επαγγέλματος στο σωματείο.

β. Με τη συνεχή ενημέρωση των μελών του, με την κυκλοφορία έντυπου και ψηφιακού υλικού, με την οργάνωση διαλέξεων, σεμιναρίων, λέσχης, αναγνωστηρίου, βιβλιοθήκης ή ότι άλλο θα συμβάλλει στην ανύψωση του μορφωτικού και πολιτιστικού επιπέδου των μελών.

γ. Με τη συμμετοχή τους σε κάθε μορφή συνδικαλιστικής πάλης για τη βελτίωση της θέσης τους ή σαν έκφραση αλληλεγγύης στους αγώνες όλων των εργαζομένων.

δ. Με την υπογραφή Συλλογικών Συμβάσεων Εργασίας με ελεύθερες διαπραγματεύσεις.

ε. Με τη δημιουργία ειδικού κεφαλαίου για την εξυπηρέτηση των σκοπών αλληλεγγύης και αλληλοβοήθειας.

στ. Με την παρακολούθηση και επιμέλεια εφαρμογής των Συλλογικών Συμβάσεων Εργασίας, των αποφάσεων Διαιτησίας και γενικά της εργατικής νομοθεσίας.

ζ. Με τη λειτουργία χώρων διακοπών και αναψυχής, αθλητισμού, βρεφονηπιακών σταθμών και παιδικών εξοχών για τα παιδιά των μελών του συνδέσμου.

η. Με τη σύσταση από το Δ.Σ. επιτροπών εργασίας για ζητήματα εργασιακά, κοινωνικά και ψυχαγωγικά, έργο των οποίων θα είναι η εισήγηση προς το Δ.Σ. σχετικών προτάσεων.

Άρθρο 4

ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΚΗ ΑΡΧΗ

Βασική αρχή για την επίτευξη των σκοπών του Σωματείου που διέπει την εσωτερική λειτουργία του είναι η δημοκρατική διαδικασία, προκειμένου να επιτευχθεί ελεύθερη έκφραση όλων των απόψεων, η εξασφάλιση των προϋποθέσεων για την ουσιαστική συμμετοχή όλων των μελών στη λήψη και εκτέλεση των αποφάσεων και η κατοχύρωση των δικαιωμάτων της έκφρασης της εκάστοτε μειοψηφίας.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ Β΄

ΜΕΛΗ - ΔΙΚΑΙΩΜΑΤΑ ΚΑΙ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ, ΕΓΓΡΑΦΗ, ΠΑΥΣΗ, ΑΠΟΧΩΡΗΣΗ, ΔΙΑΓΡΑΦΗ Κ.Α.

Άρθρο 5

ΜΕΛΗ

Μέλη του Σωματείου εγγράφονται όλοι οι δυνάμενοι να απασχοληθούν νομίμως στο αντικείμενο της συντήρησης αρχαιοτήτων και έργων τέχνης (δηλαδή οι απόφοιτοι ανώτατου πανεπιστημιακού ή τεχνολογικού ιδρύματος, οι απόφοιτοι ΙΕΚ ή άλλων κέντρων μεταδευτεροβάθμιας εκπαίδευσης εφόσον έχουν λάβει την απαιτούμενη από το νόμο πιστοποίηση, και οι απόφοιτοι δευτεροβάθμιας εκπαίδευσης όπως επαγγελματικά λύκεια ή παρόμοιοι φορείς) ως συντηρητές, τεχνικοί ή τεχνίτες συντήρησης αρχαιοτήτων και έργων τέχνης με συμβάσεις εξαρτημένης εργασίας ή με συμβατικές σχέσεις που υποκρύπτουν συμβάσεις εξαρτημένης εργασίας. Η ιδιότητα του μέλους είναι ασυμβίβαστη με την ιδιότητα του εργοδότη σύμφωνα με τα όσα προβλέπονται στη συνδικαλιστική νομοθεσία.

Άρθρο 6

ΕΓΓΡΑΦΗ ΜΕΛΩΝ

Το υποψήφιο μέλος εγγράφεται στο σωματείο μετά από αίτηση που υποβάλλει στο Δ.Σ. το οποίο υποχρεούται να αποφασίσει στην πρώτη μετά την υποβολή της αίτησης συνεδρίασή του και εν πάση περιπτώσει εντός 30 ημερών από την υποβολή της αίτησης. Συνημμένα στην αίτηση θα είναι αντίγραφο πτυχίου ή ολοκλήρωσης σπουδών στη συντήρηση ΠΕ, ΤΕ, ή ΔΕ βαθμίδας, και εφόσον αυτό απαιτείται, έγγραφο αναγνώρισης πτυχίου ή πιστοποίησης επαγγελματικής ειδικότητας. Σε περίπτωση άρνησης του Διοικητικού Συμβουλίου να εγκρίνει την εγγραφή μέλους, ο/η αιτών/-ούσα δικαιούται να επαναφέρει την αίτησή του/της ή να υποβάλει νέα στην πρώτη τακτική ή έκτακτη Γενική Συνέλευση των μελών του Σωματείου, η οποία αποφασίζει με απλή πλειοψηφία των παρόντων. Σε περίπτωση αρνητικής απόφασης της Γενικής Συνέλευσης ο/η αιτών/-ούσα δικαιούται να προσφύγει στο αρμόδιο δικαστήριο εντός αποκλειστικής προθεσμίας 30 ημερών από την επίδοση σε αυτό σχετικής απορριπτικής απόφασης. Η ιδιότητα του μέλους αποκτάται με την τελεσιδικία της δικαστικής αποφάσεως που τον δικαιώνει.

Άρθρο 7

ΔΙΚΑΙΩΜΑΤΑ ΚΑΙ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΜΕΛΩΝ

Τα μέλη του σωματείου είναι μεταξύ τους ισότιμα, και έχουν δικαίωμα του εκλέγειν και εκλέγεσθαι εφόσον είναι ταμειακά τακτοποιημένα.

Η Γενική Συνέλευση θα ορίζει τον τρόπο με τον οποίο τα μέλη θα θεωρούνται ταμειακώς εντάξει ούτως ώστε να έχουν δικαίωμα ψήφου και συμμετοχής.

Έχουν το δικαίωμα του λόγου, του ελέγχου, της κριτικής στις Γενικές Συνελεύσεις. Επίσης έχουν το δικαίωμα της τακτικής ενημέρωσης, για όλη την πορεία των υποθέσεων του σωματείου.

Τα μέλη υποχρεούνται να πειθαρχούν στις αποφάσεις των οργάνων του σωματείου, στην τήρηση των διατάξεων του καταστατικού και στη συνεχή επιδίωξη πραγματοποίησης των σκοπών του και να επιμελούνται τα καθήκοντα που τους ανατίθενται από το Δ.Σ. ή τη ΓΣ.

Τα μέλη υποχρεούνται με δική τους φροντίδα, προκειμένου να ασκήσουν τα ανωτέρω δικαιώματά τους, να πληρώνουν τακτικά τη συνδρομή τους στο σωματείο, καθώς και κάθε άλλο έκτακτο χρηματικό ποσό, που ορίζεται κατά τις διατάξεις του καταστατικού.

Για την εγγραφή νέου μέλους απαιτείται η πληρωμή κόστους εγγραφής, και στη συνέχεια καταβάλλεται το ποσό της συνδρομής. Τα κόστη εγγραφής και συνδρομής θα ορίζονται από τη ΓΣ. Τα μέλη του σωματείου που είναι στρατευμένοι ή ασθενείς ή πληγέντες από φυσικές καταστροφές θεωρούνται τακτοποιημένοι οικονομικά καθ' όλη τη διάρκεια της ασθένειας ή της στράτευσής τους ή στην περίπτωση πληγέντων από καταστροφές, για ένα έτος ή για μεγαλύτερο χρονικό διάστημα που θα ορίζεται ανα περίπτωση από τη Γενική Συνέλευση.

Με απόφαση της Γενικής Συνέλευσης δύναται να οριστεί διακανονισμός για την τμηματική καταβολή της συνδρομής μελών που θα ισοδυναμεί με οικονομική τακτοποίηση και στην περίπτωση αυτή το μέλος θα διατηρεί πλήρη δικαιώματα εκλέγειν και εκλέγεσθαι.

Άρθρο 8

ΔΙΑΓΡΑΦΗ ΜΕΛΩΝ ΚΑΙ ΠΟΙΝΕΣ - ΕΠΑΝΕΓΓΡΑΦΗ ΜΕΛΩΝ

Κάθε μέλος του Σωματείου μπορεί ελεύθερα, απροειδοποίητα και ανατιολόγητα να αποχωρεί από το Σωματείο με έγγραφη δήλωσή του προς το Διοικητικό Συμβούλιο αυτού. Με την παραλαβή της δήλωσης το μέλος διαγράφεται αμέσως από το σωματείο και συντάσσεται σχετική πράξη που υπογράφεται από το Διοικητικό Συμβούλιο.

Μέλη που η συμπεριφορά τους είναι ασυμβίβαστη με τις διατάξεις του καταστατικού και του νόμου, που οι πράξεις τους μπορούν να επιφέρουν βλάβη στα συμφέροντα του σωματείου, που δεν πειθαρχούν στις αποφάσεις των οργάνων του σωματείου, που καθυστερούν αδικαιολόγητα τις συνδρομές τους για μεγάλο χρονικό διάστημα, που πλέον απασχολούνται κατά τρόπο σταθερό και μόνιμο σε άλλο κλάδο και όχι σε αυτόν που αντιστοιχεί στο αντικείμενο της συντήρησης αρχαιοτήτων και έργων τέχνης ελέγχονται από το Δ.Σ.

Στη συνέχεια τα μέλη προειδοποιούνται, με έγγραφο του Δ.Σ. και τέλος, διαγράφονται με απόφασή του, που ισχύει μέχρι τυχόν αντίθετης απόφασης της Γ.Σ. ή του Δικαστηρίου.

Το Δ.Σ. τουλάχιστον δέκα (10) ημέρες πριν να εκδώσει απόφαση διαγραφής μέλους, υποχρεούται να καλέσει το μέλος που δικαιούται να εκθέσει τις απόψεις του.

Σε περίπτωση που το μέλος αν και κλήθηκε αποδεδειγμένα, δεν προσέλθει για να υπερασπίσει τον εαυτό του, το Δ.Σ. προχωρεί στη λήψη απόφασης.

Το διαγραφμένο μέλος έχει δικαίωμα να προσφύγει κατά της απόφασης του Δ.Σ. στη Γ.Σ. με έγγραφό του.

Το Δ.Σ. είναι υποχρεωμένο να φέρει την προσφυγή του διαγραφμένου μέλους στην πρώτη τακτική ή έκτακτη Γ.Σ. , σαν πρώτο θέμα ημερήσιας διάταξης.

Αν το Δ.Σ. δεν φέρει την προσφυγή στη Γ.Σ., το διαγραφμένο μέλος έχει δικαίωμα άμεσης προσφυγής στη Γ.Σ., θέτοντας το θέμα στην ημερήσια διάταξη, παρά το ότι δεν περιλαμβάνεται σ' αυτήν.

Το διαγραφμένο μέλος καλείται να παρευρεθεί σ' αυτή τη Γ.Σ. και να εκθέσει σύντομα τις απόψεις του.

Τα παραπάνω ισχύουν ανεξάρτητα από το δικαίωμα που έχει το μέλος να προσφύγει στο Δικαστήριο.

Διεγραμμένο μέλος επανεγγράφεται, μετά την άρση των λόγων που επέβαλαν τη διαγραφή του.

Άλλες ποινές που μπορούν να επιβληθούν είναι:

α) Η επίπληξη

β) Η καταγγελία μέσω του τύπου.

Τα μέλη που έχουν αποχωρήσει ή αποβληθεί, μπορούν να επανεγγραφούν κατόπιν αιτήσεώς τους προς το Δ.Σ., με απόφαση της Γενικής Συνέλευσης, εφόσον έχουν αρθεί οι λόγοι που επέβαλαν την αποβολή τους κατά την κρίση της Γενικής Συνέλευσης.

Άρθρο 9

ΤΗΡΟΥΜΕΝΑ ΒΙΒΛΙΑ ΤΟΥ ΣΩΜΑΤΕΙΟΥ

Το σωματείο τηρεί τα ακόλουθα βιβλία, που αριθμούνται και θεωρούνται από τον Γραμματέα του Πρωτοδικείου της έδρας του, πριν να αρχίσουν να χρησιμοποιούνται:

α. Βιβλίο μητρώου μελών

β. Βιβλίο πρακτικών συνεδριάσεων του Δ.Σ.

γ. Βιβλίο Ταμείου

δ. Βιβλίο πρακτικών συνεδριάσεων Γενικών Συνελεύσεων

ε. Βιβλίο περιουσίας

στ. Βιβλίο πρακτικών συνεδριάσεων Ελεγκτικής Επιτροπής

ζ. Βιβλίο Πρωτοκόλλου Αλληλογραφίας.

Τηρεί επίσης γραμμάτια εισπράξεων και εντάλματα πληρωμών που αριθμούνται και θεωρούνται από την ελεγκτική επιτροπή πριν τη χρήση τους.

Επίσης τηρούνται τα απαιτούμενα βιβλία για τη λειτουργία των οργάνων των παραρτημάτων, τα οποία θεωρούνται και αριθμούνται από το Δ.Σ. του σωματείου.

Άρθρο 10

ΠΟΡΟΙ ΤΟΥ ΣΩΜΑΤΕΙΟΥ

Πόροι του σωματείου είναι:

α. Τα δικαιώματα εγγραφής και οι συνδρομές, των οποίων το ύψος ορίζεται σε ό,τι αποφασίσει το Δ.Σ. για κάθε μήνα, το ποσό αυτό αυξομειώνεται με απόφαση της Γ.Σ.

β. Οι εθελοντικές εισφορές των μελών.

γ. Τα εισοδήματα από την αξιοποίηση της περιουσίας του σωματείου.

δ. Τα έσοδα από δωρεές, κληρονομίες, κληροδοσίες, όπως και από διάφορες εκδηλώσεις και εορτές.

ε. Οι νόμιμες επιχορηγήσεις που προβλέπονται και επιτρέπονται από την εκάστοτε ισχύουσα εργατική και συνδικαλιστική νομοθεσία.

στ. Οι έκτακτες εισφορές που επιβάλλονται με απόφαση του Δ.Σ. και φέρονται για έγκριση στη Γ.Σ.

ζ. Τα έσοδα που προέρχονται από την είσπραξη εισφορών μέσω των Συλλογικών Συμβάσεων Εργασίας (Σ.Σ.Ε.) με το σύστημα της παρακράτησης και απόδοσης από τον εργοδότη.

Τα έσοδα του Σωματείου διατίθενται:

α) Για την κάλυψη άμεσων λειτουργικών εξόδων,

β) Για την οργάνωση εκθέσεων, ημερίδων, συνεδρίων και κάθε άλλης εξωστρεφούς δραστηριότητας του Σωματείου,

γ) Για το απεργιακό ταμείο,

ε) Για τις μετακινήσεις των μελών του Δ.Σ. και των διαφόρων Επιτροπών του Σωματείου στο πλαίσιο άσκησης της συνδικαλιστικής δραστηριότητας,

στ) Για τη δημιουργία ταμείου για τη διευκόλυνση της μετακίνησης των μελών του Σωματείου από την περιφέρεια προς την εκάστοτε έδρα της Γενικής Συνέλευσης,

ζ) Για οποιαδήποτε άλλη ανάγκη του Σωματείου, η οποία δύναται να δημιουργηθεί στο πλαίσιο της υλοποίησης των σκοπών του.

Η παρουσία του σωματείου, η απαραίτητη για τη στοιχειώδη λειτουργία του, είναι, κατά νόμο ακατάσχετη.

Απαγορεύεται να δέχεται το Σωματείο εισφορές και ενισχύσεις από εργοδότες ή οργανώσεις τους, καθώς και από κομματικούς οργανισμούς ή άλλες πολιτικές οργανώσεις.

Άρθρο 11

ΣΥΜΜΕΤΟΧΗ ΣΕ ΔΕΥΤΕΡΟΒΑΘΜΙΑ ΟΡΓΑΝΩΣΗ

Το σωματείο έχει δικαίωμα να συμμετέχει σε δευτεροβάθμιες οργανώσεις (ΟΙΥΕ, Εργατικό Κέντρο) με απόφαση της Γ.Σ. και με απόλυτη πλειοψηφία των παρόντων μελών. Με τον ίδιο τρόπο μπορεί να αποχωρήσει.

Στις δευτεροβάθμιες οργανώσεις το σωματείο συμμετέχει με αντίστοιχα εκλεγμένους αντιπροσώπους του.

Το σωματείο αντιπροσωπεύεται στην τριτοβάθμια συνδικαλιστική οργάνωση δια μέσου μίας μόνο δευτεροβάθμιας οργάνωσης (Ομοσπονδία, Εργατικό Κέντρο) στην οποία ανήκει και που επιλέγει η Γ.Σ. στην ίδια συνεδρίαση αμέσως μετά την εκλογή της εφορευτικής επιτροπής για την εκλογή αντιπροσώπων.

Άρθρο 12

ΟΡΓΑΝΑ ΤΟΥ ΣΩΜΑΤΕΙΟΥ

Τα όργανα του σωματείου είναι:

α. Το Διοικητικό Συμβούλιο

β. Η Ελεγκτική Επιτροπή

γ. Η Γενική Συνέλευση

Άρθρο 13

ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟ

Το σωματείο διοικείται από 5μελές Δ.Σ. του οποίου η θητεία είναι τριετής. Σε περίπτωση αύξησης των ενεργών και οικονομικά τακτοποιημένων μελών του Σωματείου σε αριθμό ανώτερο των διακοσίων το Σωματείο θα διοικείται από 7μελές Δ.Σ., σε περίπτωση αύξησης των μελών σε αριθμό ανώτερο των πεντακοσίων μελών το Σωματείο θα διοικείται από 9μελές Δ.Σ. και σε περίπτωση αύξησης των μελών σε αριθμό ανώτερο των επτακοσίων μελών το Σωματείο θα διοικείται από 11μελές Δ.Σ.

Το Δ.Σ. έχει ισάριθμα αναπληρωματικά μέλη από τους κατά σειρά επιλαχόντες κάθε συνδυασμού, κατά αναλογία της δυνάμεως του ή σε περίπτωση ενιαίου ψηφοδελτίου, τους κατά σειρά επιτυχίας.

Σε περίπτωση που κενωθεί μία έδρα, αυτή καλύπτεται από αναπληρωματικό μέλος του αντιστοίχου συνδυασμού ή του ενιαίου ψηφοδελτίου.

Το Δ.Σ. λειτουργεί όταν υπάρχει η απαιτούμενη απαρτία.

Το νεοεκλεγέν Δ.Σ. συνέρχεται μέσα σε δέκα (10) ημέρες από την ημέρα των εκλογών και εκλέγει από τα μέλη του με μυστική ψηφοφορία και με τη συνθήκη, για τη λήψη αποφάσεων του Δ.Σ. απαρτία και πλειοψηφία τον/την Πρόεδρο, τον/την Αντιπρόεδρο, τον/την Γενικό/-ή Γραμματέα, τον/την Αναπληρωτή/-ώτρια Γενικό/-ή Γραμματέα, τον/την Ταμία και τον/την Αναπληρωτή/-ώτρια Ταμία.

Η πρώτη αυτή συνεδρίαση του Δ.Σ. συγκαλείται με ευθύνη του πλειοψηφήσαντος συνδυασμού και αν δεν υπάρχουν συνδυασμοί, του/της πλειοψηφήσαντος/σας συμβούλου.

Προεδρεύει σε αυτή ο σύμβουλος του πλειοψηφήσαντος συνδυασμού που πήρε περισσότερους σταυρούς προτίμησης ή ο/η πλειοψηφήσας/-σα σύμβουλος αν δεν υπάρχουν συνδυασμοί. Αν δεν κληθεί μέσα σε αυτή την προθεσμία το Δ.Σ. σύμφωνα με το τα ανωτέρω, τότε συγκαλείται με την ευθύνη του επόμενου συνδυασμού ή του/της επόμενου/-ης συμβούλου αν δεν υπάρχουν συνδυασμοί και ούτω καθεξής μέχρι εξαντλήσεως των συνδυασμών ή των συμβούλων.

Άρθρο 14

ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟΥ

Το Δ.Σ. συνεδριάζει τακτικά μία φορά το μήνα, έκτακτα δε όταν κριθεί αναγκαίο ή το ζητήσουν τρεις (3) σύμβουλοι, αναφέροντας και τα θέματα ημερήσιας διάταξης.

Σε αυτή την περίπτωση ο πρόεδρος υποχρεούται να συγκαλέσει το Δ.Σ. μέσα σε τρεις (3) ημέρες, εκτός αν λόγω κατεπείγοντος υπάρχει άλλο αίτημα.

Οι τακτικές συνεδριάσεις του Δ.Σ. γίνονται με πρόσκληση του/της Προέδρου, στην οποία αναφέρονται τα θέματα της ημερήσιας διάταξης.

Θέματα για την επόμενη συνεδρίαση μπορούν να προτείνουν εγγράφως και όλα τα μέλη του Δ.Σ.

Το Δ.Σ. βρίσκεται σε απαρτία όταν είναι παρόντες οι μισοί και ένας των μελών του και συμπεριλαμβανομένου του/της Προέδρου ή του/της Αντιπροέδρου.

Οι αποφάσεις του Δ.Σ. παίρνονται με φανερή ψηφοφορία, εφόσον δεν προβλέπεται αλλιώς από το καταστατικό ή το νόμο και με απόλυτη πλειοψηφία των μελών που παραβρίσκονται.

Θέματα εκτός της ημερήσιας διάταξης μπορούν να συζητηθούν αν το ζητήσουν τρία (3) τουλάχιστον μέλη.

Τα μέλη του Δ.Σ. είναι υπεύθυνα προσωπικά και αλληλέγγυα απέναντι στο σωματείο και μπορούν να ανακληθούν από την τακτική ή έκτακτη Γ.Σ.

Το 1/10 των ταμειακά εντάξει μελών του σωματείου μπορεί να υποβάλει στη Γ.Σ. θέμα για να συζητηθεί στην ημερήσια διάταξη, πρόταση μομφής ή ανάκληση μέλους ή μελών του Δ.Σ.

Σε περίπτωση που θα καθαιρεθεί ολόκληρο το Δ.Σ. ή τόσοι σύμβουλοι που οι υπόλοιποι δεν συγκροτούν απαρτία για τις συνεδριάσεις τους Δ.Σ. στην ίδια Γ.Σ. εκλέγεται εφορευτική επιτροπή για την ανάδειξη νέου Δ.Σ. σύμφωνα με το κεφάλαιο περί αρχαιρεσιών.

Μέλος του Δ.Σ. εφόσον για οποιαδήποτε αιτία (καθαίρεση, παραίτηση, κ.λ.π) απωλέσει αυτή την ιδιότητα αντικαθίσταται από τον/την πρώτο/-η κατά σειρά σταυρών αναπληρωματικό/-ή του ψηφοδελτίου από το οποίο προέρχεται και σε περίπτωση μη ύπαρξης ψηφοδελτίων, από τον πρώτο αναπληρωματικό, του ενιαίου

ψηφοδελτίου και ούτω καθεξής, μέχρι εξαντλήσεως όλου του αριθμού των αναπληρωματικών.

Το Δ.Σ. έχει αποφασιστικό χαρακτήρα. Διοικεί το σωματείο με βάση το νόμο και το καταστατικό. Διαχειρίζεται την περιουσία του σωματείου, εκτελεί τις αποφάσεις της Γ.Σ. Προγραμματίζει και συντονίζει τη δουλειά του σωματείου, βοηθούμενο από βοηθητικές επιτροπές που έχουν συσταθεί και οι οποίες έχουν συμβουλευτικό χαρακτήρα.

Άρθρο 15

ΚΑΘΗΚΟΝΤΑ ΠΡΟΕΔΡΟΥ – ΑΝΤΙΠΡΟΕΔΡΟΥ

Ο/Η Πρόεδρος του Δ.Σ. εκπροσωπεί το σωματείο ενώπιον παντός Δικαστηρίου και άλλης αρχής σε όλες τις σχέσεις και διαφορές με κάθε φυσικό και νομικό πρόσωπο.

Συγκαλεί, προεδρεύει και διευθύνει τις συνεδριάσεις του Δ.Σ. και τις Γενικές Συνελεύσεις καταρτίζει με τη βοήθεια του/της Γενικού/-ής Γραμματέα την ημερήσια διάταξη, καταρτίζει με τη βοήθεια του/της Γενικού/-ής Γραμματέα, την ημερήσια διάταξη.

Ελέγχει για την πιστή εκτέλεση των αποφάσεων του Δ.Σ. και των Γ.Σ.

Υπογράφει με τον/την Γεν. Γραμματέα όλα τα έγγραφα, τα πρακτικά του Δ.Σ. και προσυπογράφει με τον/την Ταμία τα εντάλματα πληρωμών.

Συντάσσει τον απολογισμό του Δ.Σ., κατανέμει τις εργασίες στα μέλη και ελέγχει την πορεία των εργασιών.

Τον/Την Πρόεδρο εφόσον απουσιάζει ή κωλύεται για οποιοδήποτε λόγο αναπληρώνει ο/η Αντιπρόεδρος.

Αν κωλύεται ή απουσιάζει ο/η Αντιπρόεδρος, αποφασίζουν για την αναπλήρωσή του τα παρόντα μέλη του Δ.Σ.

Ο/Η Αντιπρόεδρος βοηθά τον/την Πρόεδρο στην εκτέλεση των καθηκόντων του.

Άρθρο 16

ΚΑΘΗΚΟΝΤΑ ΓΕΝΙΚΟΥ ΓΡΑΜΜΑΤΕΑ - ΑΝΑΠΛΗΡΩΤΗ ΓΕΝΙΚΟΥ ΓΡΑΜΜΑΤΕΑ

Ο Γεν. Γραμματέας διευθύνει το Γραφείο, από την άποψη του υπηρεσιακού μηχανισμού του σωματείου, φυλάει τα αρχεία και τη σφραγίδα, ευθύνεται για την τήρηση του μητρώου των μελών και την τακτική ενημέρωσή του.

Ευθύνεται για τη σύνταξη των πρακτικών του Δ.Σ., διεκπεραιώνει όλη την αλληλογραφία, προσυπογράφει με τον/την Πρόεδρο κάθε έγγραφο του Δ.Σ., επιμελείται της τήρησης του πρωτοκόλλου των εισερχομένων και εξερχόμενων εγγράφων.

Καταρτίζει με τον/την Πρόεδρο την ημερήσια διάταξη κάθε συνεδρίασης, φροντίζει για τη συγκέντρωση στοιχείων για τα θέματα που θα συζητηθούν.

Συνυπογράφει με τον/την Πρόεδρο τον απολογισμό του Δ.Σ.

Τον/Την Γεν. Γραμματέα απόντα/-ούσα ή κωλύόμενο/-η αναπληρώνει ο/η Αναπληρωτής/-ώτρια Γεν. Γραμματέας ο/η οποίος/-α συνεργάζεται και βοηθά τον/την Γεν. Γραμματέα στην εκπλήρωση των καθηκόντων του/της.

Άρθρο 17

ΚΑΘΗΚΟΝΤΑ ΤΑΜΙΑ

Ο/Η Ταμίας είναι υπεύθυνος/ή για τη χρηματική περιουσία του σωματείου και την υπόλοιπη κινητή περιουσία.

Ενεργεί τις εισπράξεις του σωματείου από οποιαδήποτε αιτία και τις καταθέτει στην Τράπεζα στο όνομα του σωματείου, έχοντας τη δυνατότητα να κρατάει για τις τρέχουσες δαπάνες μέχρι δύο χιλιάδες (2.000) Ευρώ. Για κάθε ανάληψη από την Τράπεζα απαιτείται επιταγή ή γραμμάτιο είσπραξης που υπογράφεται από τον/την Πρόεδρο.

Ενεργεί τις πληρωμές για τις ανάγκες του σωματείου με εντάλματα που υπογράφονται από τον ίδιο και τον/την Πρόεδρο, με βάση τις αποφάσεις του Δ.Σ.

Όλα τα σχετικά έγγραφα έχουν τη σφραγίδα του σωματείου, είναι αριθμημένα με αύξοντα αριθμό και υπογράφονται από τον/την Πρόεδρο και τον/την Ταμία.

Τηρεί τα οικονομικά βιβλία του σωματίου στα οποία καταχωρεί στο τέλος κάθε μήνα τις εισπράξεις και τις πληρωμές, ώστε σε κάθε δεδομένη στιγμή να είναι δυνατή ή διαπίστωση της οικονομικής κατάστασης του σωματίου.

Για τις πραγματοποιούμενες εισπράξεις υποχρεώνεται σε έκδοση αντίστοιχης αριθμημένης απόδειξης, αντίγραφο της οποίας φυλάει στο αρχείο του/της με βάση τις εγγραφές στο βιβλίο ταμείου, αναγράφοντας τον σχετικό αριθμό τους.

Υποβάλλει στο Δ.Σ. κάθε τρίμηνο ή όταν ζητηθεί από το Δ.Σ., έκθεση για την κατάσταση του ταμείου. Συντάσσει τον ισολογισμό της διαχείρισης και τον προϋπολογισμό του επόμενου έτους, τους οποίους υποβάλλει για επικύρωση στο Δ.Σ. και στη Γ.Σ. η οποία αποφασίζει τελικά.

Ο/Η Ταμίας είναι υπεύθυνος/-η για την ορθή τήρηση και ενημέρωση του βιβλίου κινητής και ακίνητης περιουσίας.

Τέλος ελέγχεται από την Ελεγκτική Επιτροπή για την καλή διαχείριση της περιουσίας του σωματίου και είναι προσωπικά υπεύθυνος/-η για κάθε απώλεια χρημάτων.

Τον/Την Ταμία σε περίπτωση κωλύματος αναπληρώνει ο/η Αναπληρωτής/-ώτρια Ταμίας.

Άρθρο 18

ΕΛΕΓΚΤΙΚΗ ΕΠΙΤΡΟΠΗ

Η Γενική Συνέλευση του σωματίου, ταυτόχρονα με την εκλογή του Δ.Σ., με το ίδιο εκλογικό σύστημα και για τον ίδιο χρόνο, εκλέγει την ελεγκτική επιτροπή, που αποτελείται από τρία τακτικά και τρία αναπληρωματικά μέλη.

Η Ε.Ε. στην πρώτη συνεδρίαση μετά την εκλογή της, εκλέγει μεταξύ των μελών της πρόεδρο που διευθύνει τις εργασίες της.

Επιβλέπει και εποπτεύει τις διαχειριστικές πράξεις του Δ.Σ. και ιδιαίτερα του Ταμία ελέγχοντας τη νομιμότητά τους. Ερευνά αν οι πληρωμές και οι πράξεις έγιναν κανονικά και αν υπάρχουν τα απαραίτητα δικαιολογητικά.

Δικαιούται να εξετάζει, σχετικά με την οικονομική κατάσταση, έγγραφα και βιβλία του σωματείου και να ελέγχει το υπόλοιπο του ταμείου.

Στο τέλος κάθε διαχειριστικού έτους, συντάσσει έκθεση για τη διαχείριση του Δ.Σ., που υπογράφεται από όλα τα μέλη αυτής. Την έκθεση υποβάλλει ο/η πρόεδρος της Ε.Ε. στη Γ.Σ.

Επίσης, τηρεί βιβλίο πρακτικών, στο οποίο καταχωρούνται όλες οι εκθέσεις της, που υποβάλλονται στη Γ.Σ. και οι συνεδριάσεις της. Η Ε.Ε. έχει δικαίωμα να καλέσει έκτακτο Δ.Σ. για θέματα της αρμοδιότητάς της.

Άρθρο 19

ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΤΙΚΟΣ ΧΡΟΝΟΣ

Ο διαχειριστικός χρόνος αρχίζει από την 1^η Ιανουαρίου και λήγει την 31^η Δεκεμβρίου κάθε χρόνου. Ο προϋπολογισμός, ο ισολογισμός και ο απολογισμός συντάσσονται για κάθε ετήσιο χρονικό διάστημα από το Δ.Σ. και υποβάλλονται στην πρώτη τακτική Γενική Συνέλευση κάθε χρόνου για έγκριση.

Άρθρο 20

ΕΠΙΜΕΡΟΥΣ ΕΠΙΤΡΟΠΕΣ - ΤΟΠΙΚΑ ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΑ

Με απόφαση του Δ.Σ. του σωματείου ιδρύονται επιμέρους επιτροπές βάσει αντικειμένου, πεδίου εργασίας ή εκπαιδευτικής βαθμίδας. .

Οι επιμέρους επιτροπές είναι όργανα συντονισμού, πληροφόρησης και διαμόρφωσης θέσεων για τα προβλήματα των εργαζομένων στα επιμέρους ειδικά θέματα που αφορούν το σωματείο.

Στις επιμέρους επιτροπές μπορούν να συμμετέχουν όλοι οι εργαζόμενοι μέλη του σωματείου. Η επιλογή της συμμετοχής στην ανάλογη επιτροπή θα γίνεται με βάση τον επαγγελματικό χώρο που εργάζονται ή/και την ειδικότητα σε υλικό/-ά για τη συντήρηση των οποίων έχει ειδικευτεί ή σύνολο αντικειμένων (π.χ. λίθος, μέταλλο, τοιχογραφία, λαογραφικό υλικό, οπτικοακουστικό υλικό, ανασκαφικό υλικό, απολιθώματα, κλπ) ή την εκπαιδευτική βαθμίδα.

Οι επιμέρους επιτροπές θα διευθύνονται από πενταμελή ή τριμελή συντονιστικά που διορίζονται από το Δ.Σ. μετά από πρόταση της Γ.Σ. της κάθε επιτροπής, την οποία οφείλει να λάβει υπόψη το Δ.Σ. του Σωματείου και το οποίο είναι αρμόδιο να λάβει την τελική απόφαση.

Τα επαγγελματικά αυτά τμήματα θα μπορούν να συνεδριάζουν σε ολομέλεια των μελών μία φορά το χρόνο ή και έκτακτα αν χρειαστεί.

Στις Γ.Σ. της ολομέλειας των μελών, τα μέλη μπορούν να συζητούν και να προτείνουν προς το Δ.Σ. θέματα που αφορούν τα ιδιαίτερα προβλήματα του επαγγελματικού τους χώρου.

Τα τριμελή συντονιστικά κάθε επιτροπής θα μπορούν να συνεδριάζουν τακτικά κάθε μήνα ή και έκτακτα αν χρειαστεί και να ασχολούνται με τα ειδικά θέματα που αφορούν τον επί μέρους χώρο.

Μπορούν να προτείνουν προς το Δ.Σ. θέματα για επίλυση, διερεύνηση, τεκμηρίωση, ή διεκδίκηση ζητημάτων που τους αφορούν.

Το Δ.Σ. υποχρεούται να συζητήσει τα θέματα που προτείνουν τα τριμελή συντονιστικά ή οι συνελεύσεις της ολομέλειας των μελών των επιμέρους επιτροπών και να αποφασίσει επί των θεμάτων αυτών.

Το Δ.Σ. μπορεί να δημιουργήσει και άλλες επιμέρους επιτροπές αν χρειαστεί και κρίνει σκόπιμο. Με απόφαση του Δ.Σ. μπορούν να συστήνονται τοπικά Παραρτήματα σε όποιο νομό της χώρας αποφασίσουν την ίδρυση τους οι εργαζόμενοι του κλάδου, ύστερα από απόφαση της ιδρυτικής συνέλευσης τους και εφόσον πληρούν τους όρους του παρόντος καταστατικού και αποτελούνται από τουλάχιστον δέκα (10) μέλη. Τοπικό παράρτημα μπορεί να ιδρυθεί σε κάθε νομό, με έδρα οποιαδήποτε πόλη του Νομού αποφασίσουν οι ίδιοι οι εργαζόμενοι στην ιδρυτική Γενική Συνέλευσή τους. Δεν μπορεί να ιδρυθεί δεύτερο τοπικό παράρτημα στον ίδιο νομό. Σε περίπτωση διχογνωμίας για την έδρα τότε ως έδρα ορίζεται η πρωτεύουσα του νομού ή η πολυπληθέστερη πόλη μεταξύ των ενδιαφερόμενων. Πρωτοβουλίες για την ίδρυση τοπικών παραρτημάτων υποχρεούνται να πάρει η Διοίκηση του σωματείου. Εργαζόμενοι που πληρούν τους όρους του παρόντος Καταστατικού και δεν συμπληρώνουν το απαραίτητο αριθμό για την ίδρυση τοπικού παραρτήματος, μπορούν να ενταχθούν σε τοπικό παράρτημα γειτονικού νομού, με

απόφαση της Γ.Σ. και του Δ.Σ. αποφασίζει σε ποιο Εργατικό Κέντρο θα εκπροσωπηθούν τα μέλη του παραρτήματος.

Άρθρο 21

ΓΕΝΙΚΗ ΣΥΝΕΛΕΥΣΗ

Η Γενική Συνέλευση είναι το ανώτερο και κυρίαρχο όργανο, αρμόδιο να αποφασίσει για όλα τα θέματα που αφορούν το σωματείο, εκτός αν το παρόν καταστατικό ορίζει ότι υπάγονται στην αρμοδιότητα άλλου οργάνου. Για την συμμετοχή μέλους του Σωματείου, στις Γενικές Συνελεύσεις αυτού, απαιτείται υποχρεωτικά, όπως αυτό το μέλος έχει εκπληρώσει όλες τις από το καταστατικό οικονομικές υποχρεώσεις του προς το σωματείο.

ΤΑΚΤΙΚΗ Γενική Συνέλευση γίνεται μία φορά το χρόνο.

ΕΚΤΑΚΤΗ όταν το κρίνει αναγκαίο το Δ.Σ. ή το ζητήσει το 1/5 των ταμειακώς εντάξει μελών, με έγγραφη αίτηση προς το Δ.Σ., όπου θα αναφέρονται τα θέματα που προτείνονται στη συζήτηση.

Στην τελευταία αυτή περίπτωση, το Δ.Σ. είναι υποχρεωμένο να συγκαλέσει Γ.Σ. μέσα σε δεκαπέντε (15) ημέρες. Σε περίπτωση που το Δ.Σ. αδρανήσει, τα μέλη ενεργούν σύμφωνα με το νόμο.

Η σύγκληση, ο χρόνος, ο τόπος και τα θέματα των τακτικών Γ.Σ. γνωστοποιούνται στα μέλη του σωματείου με τοιχοκολλήσεις ανακοινώσεων στα γραφεία του σωματείου, ή και με κάθε άλλο τρόπο που θα αποφασιστεί από τη Γ.Σ., τουλάχιστον δύο (2) ημέρες νωρίτερα.

Η πιο πάνω γνωστοποίηση, χωρίς το χρονικό περιορισμό, απαιτείται και για την έκτακτη Γ.Σ.

Η συμμετοχή στις Γ.Σ. και στις ψηφοφορίες γίνεται πάντοτε αυτοπρόσωπα και σε κάθε περίπτωση σύμφωνα με την εκάστοτε ισχύουσα συνδικαλιστική νομοθεσία και τα όσα αυτή προβλέπει για τη διενέργεια των Γενικών Συνελεύσεων συνδικαλιστικών οργανώσεων εργαζομένων. Αποκλείεται κάθε άλλος τρόπος.

Τις εργασίες της Γ.Σ. διευθύνει τριμελές προεδρείο, που εκλέγεται με ανάταση των χεριών, κατά την έναρξή της, αμέσως μετά τη διαπίστωση της απαρτίας από τον πρόεδρο του Δ.Σ.

Για να γίνει συζήτηση και να ληφθεί απόφαση, κατά τις συνελεύσεις, απαιτείται εφόσον δεν προβλέπεται ειδική απαρτία, να είναι παρόν στη Γ.Σ. το 1/3 του όλου αριθμού των ταμειακώς εντάξει μελών.

Ταμειακώς εντάξει θεωρούνται τα μέλη που έχουν εκπληρώσει τις οικονομικές τους υποχρεώσεις, μέχρι τον προηγούμενο μήνα, πριν το μήνα έναρξης της οποιαδήποτε Γ.Σ. ή ό,τι άλλο αποφασίσει το Δ.Σ. ή η Γ.Σ..

Αν δεν υπάρχει απαρτία στην πρώτη Γ.Σ. ορίζεται νέα σε 8-15 ημέρες. Σε αυτή χρειάζεται να βρίσκεται το 1/4 των ταμειακώς εντάξει μελών.

Αν και σε αυτή δεν υπάρχει απαρτία γίνεται νέα μέσα σε 8-15 ημέρες στην οποία υπάρχει απαρτία αν σε αυτή βρίσκεται το 1/5 των ταμειακώς εντάξει μελών.

Σε επαναληπτική Γ.Σ. δεν είναι δυνατόν να προστεθούν νέα θέματα στην ημερήσια διάταξη.

Για τροποποίηση του καταστατικού ή διάλυση του σωματείου απαιτείται η παρουσία των μισών μελών και η πλειοψηφία των 3/4 των παρόντων.

Για μεταβολή του σκοπού του σωματείου απαιτείται η συμφωνία όλων των μελών. Η συμφωνία αυτών που απουσιάζουν γίνεται εγγράφως.

Οι αρχαιρεσίες για την εκλογή των οργάνων και των αντιπροσώπων για τις δευτεροβάθμιες οργανώσεις γίνονται με την ΑΠΛΗ ΑΝΑΛΟΓΙΚΗ εφόσον υπάρχουν συνδυασμοί. Σε κάθε άλλη περίπτωση που δεν προβλέπεται από το καταστατικό, οι αποφάσεις της Γ.Σ. παίρνονται με απόλυτη πλειοψηφία των παρόντων μελών.

Οι ψηφοφορίες για την εκλογή των οργάνων, των αντιπροσώπων σε δευτεροβάθμιες οργανώσεις, εκλογή εφορευτικής επιτροπής, θέματα εμπιστοσύνης προς τη διοίκηση, έγκριση λογοδοσίας, προσωπικά ζητήματα και κήρυξη απεργίας, είναι άκυρες αν δεν γίνουν μυστικά.

Απόφαση της Γ.Σ. αντίθετη με το νόμο ή το καταστατικό ακυρώνεται μετά από αίτηση μελών, που είναι , τουλάχιστον, το 1/50 των οικονομικά τακτοποιημένων μελών του σωματείου.

Η αίτηση γίνεται μέσα στην αποκλειστική προθεσμία, από την λήξη της συνέλευσης και στο δικαστήριο, που προβλέπει ο νόμος.

Στην τακτική Γ.Σ., που γίνεται κάθε χρόνο, γίνεται ο απολογισμός του Δ.Σ. και της ελεγκτικής επιτροπής, ακολουθεί συζήτηση και η συνέλευση κλείνει με μυστική ψηφοφορία για την έγκριση ή όχι του απολογισμού.

Η Γενική Συνέλευση αποφασίζει πάντοτε με μυστική ψηφοφορία ή με ανάταση χεριού, ποτέ όμως δια βοής.

Στην εξουσία της Γ.Σ. υπάγεται:

Α. Η εκλογή των οργάνων της διοίκησης – διοικητικού συμβουλίου και της εξελεγκτικής επιτροπής. Β. Η με λογοδοσία απαλλαγή της διοίκησης από την εκ της διαχείρισης ευθύνη. Γ. Η έγκριση των περί αποβολής μελών από το Σωματείο αποφάσεων του Δ.Σ. Δ. Η λήψη απόφασης περί τροποποίησης των διατάξεων του παρόντος Ε. Η λήψη απόφασης περί διάλυσης του με το παρόν ιδρυμένου σωματείου ΣΤ. Η λήψη απόφασης για κάθε άλλο θέμα, αν αποφασίστηκε η παραπομπή του στη Γενική Συνέλευση του Σωματείου καθώς και η εποπτεία, ο έλεγχος και για οποτεδήποτε παύση των οργάνων της Διοίκησης.

Άρθρο 22

ΕΚΛΟΓΗ ΕΦΟΡΕΥΤΙΚΗΣ ΕΠΙΤΡΟΠΗΣ

Στη Γ.Σ. για την εκλογή των οργάνων του σωματείου και αντιπροσώπων, εκλέγεται τριμελής εφορευτική επιτροπή, με ισάριθμα αναπληρωματικά μέλη για τη διεξαγωγή των αρχαιρεσιών.

Επίσης τη δική τους τριμελή εφορευτική επιτροπή, εκλέγουν και οι Γενικές Συνελεύσεις των παραρτημάτων.

Η εκλογή της εφορευτικής επιτροπής γίνεται με ΑΠΛΗ ΑΝΑΛΟΓΙΚΗ, εφόσον υπάρχουν συνδυασμοί, μυστικά και με την παρουσία δικαστικού

αντιπροσώπου, του προεδρείου της Γ.Σ. και των υποψηφίων μελών της εφορευτικής επιτροπής.

Η διαλογή των ψηφοδελτίων γίνεται από το δικαστικό αντιπρόσωπο και το προεδρείο της Γ.Σ. παρουσία των υποψηφίων μελών της εφορευτικής επιτροπής.

Η εφορευτική επιτροπή στην οποία ο δικαστικός αντιπρόσωπος είναι πρόεδρος, αναλαμβάνει τα καθήκοντά της από την εκλογή της.

Παραλαμβάνει τα μητρώα, σφραγίδες και καταρτίζει τους εκλογικούς καταλόγους.

Εκδίδει ανακοίνωση, αμέσως μετά την εκλογή της και γνωστοποιεί την ημερομηνία, τον τόπο και τη χρονική διάρκεια των εκλογών καθώς και **το χρόνο υποβολής των υποψηφιοτήτων**, και καλεί όσους από τα μέλη θέλουν να υποβάλλουν υποψηφιότητα για το Διοικητικό Συμβούλιο, την Ελεγκτική Επιτροπή και για αντιπροσώπους των δευτεροβάθμιων οργανώσεων. **Η διενέργεια των εκλογών πρέπει να ολοκληρωθεί μέσα σε εύλογο χρονικό διάστημα από την εκλογή της εφορευτικής επιτροπής.**

Η υποψηφιότητα υποβάλλεται με έγγραφο και κοινή δήλωση, αν πρόκειται για συνδυασμό και με ατομική αν πρόκειται για μεμονωμένο υποψήφιο.

Υποψηφιότητα δεν μπορούν να υποβάλλουν τα μέλη της εφορευτικής επιτροπής.

Η εφορευτική επιτροπή ανακοινώνει επίσημα με τοιχοκόλληση στα γραφεία του σωματείου και στο χώρο της Γ.Σ., ή στο χώρο διεξαγωγής των αρχαιρεσιών, τους συνδυασμούς των υποψηφίων και τους τυχόν ανεξάρτητους υποψηφίους και τυπώνει τα ψηφοδέλτια.

Ο αριθμός των υποψηφίων του κάθε συνδυασμού για το Δ.Σ. δεν μπορεί να υπερβαίνει το διπλάσιο του αριθμού των μελών τους Δ.Σ. και δεν μπορεί να υπολείπεται του αριθμού των μελών του Δ.Σ. Το ίδιο ισχύει και για την ελεγκτική επιτροπή.

Σε περίπτωση ενιαίου ψηφοδελτίου ο αριθμός των υποψηφίων είναι απεριορίστος.

Η εφορευτική επιτροπή, την ημέρα των αρχαιρεσιών, προεδρευόμενη από δικαστικό αντιπρόσωπο φροντίζει για την τήρηση της τάξης, διεξάγει τις αρχαιρεσίες, βάσει των νόμων, του καταστατικού και του βιβλίου μητρώου των μελών, αποφαινεται, προσωρινά για κάθε αμφισβήτηση που προκύπτει ή ένσταση που υποβάλλεται.

Μετά το τέλος της ψηφοφορίας κάνει τη διαλογή των ψήφων και ανακοινώνει τα αποτελέσματα, αφού αποφανθεί επί των ενστάσεων και συντάσσει το πρακτικό των αρχαιρεσιών, που υπογράφεται από όλα τα μέλη της και στο οποίο επισυνάπτονται τα ονόματα των ψηφισάντων μελών.

Σε όλη τη διάρκεια της διεξαγωγής των εκλογών, μέχρι και την ανακήρυξη των αποτελεσμάτων, μπορεί να παρευρίσκεται ανά ένας αντιπρόσωπος από κάθε συνδυασμό.

Άρθρο 23

ΑΡΧΙΑΙΡΕΣΙΕΣ

Τα μέλη του σωματείου εκλέγουν και εκλέγονται εφόσον έχουν εκπληρώσει τις οικονομικές τους υποχρεώσεις σύμφωνα με τα οικεία άρθρα του καταστατικού.

Η εκλογή των οργάνων του σωματείου γίνεται με το σύστημα της ΑΠΛΗΣ ΑΝΑΛΟΓΙΚΗΣ εφόσον υπάρχουν συνδυασμοί.

Η ψηφοφορία γίνεται πάντοτε με την επίδειξη αστυνομικής ταυτότητας ή άλλου δημοσίου εγγράφου και εφόσον υφίσταται, συνδικαλιστικό βιβλιário.

Στα παραρτήματα εκτός από τις κάλπες για όργανα διοικήσεως και αντιπροσώπων, υπάρχει ξεχωριστή κάλπη για την εκλογή της Διοικούσας Επιτροπής. Η εφορευτική επιτροπή των παραρτημάτων, αμέσως μετά τις εκλογές συντάσσει τα πρακτικά των αρχαιρεσιών και τα αποστέλλει αυθημερόν στην κεντρική εφορευτική επιτροπή, η οποία συντάσσει τα τελικά και οριστικά πρακτικά.

Η διαδικασία και ο τρόπος διεξαγωγής των αρχαιρεσιών λαμβάνει χώρα σύμφωνα με τα όσα προβλέπονται από την εκάστοτε ισχύουσα συνδικαλιστική νομοθεσία και πάντα υπό τον όρο διασφάλισης της αρχής της μυστικότητας της

ψήφου, της διαφάνειας των αρχαιρεσιών και του αδιάβλητου χαρακτήρα των αποτελεσμάτων των αρχαιρεσιών.

Άρθρο 24

ΔΙΑΛΥΣΗ ΤΟΥ ΣΩΜΑΤΕΙΟΥ

Το σωματείο διαλύεται:

- α) όταν ο αριθμός των μελών του μειωθεί κάτω των είκοσι
- β) κατόπιν δικαστικής απόφασης, όπως ορίζει ο νόμος
- γ) Κάθε φορά που θα καταστεί ανέφικτος ο σκοπός για τον οποίο συνεστήθη
- δ) όταν αποφασίσει η Γενική Συνέλευση με απόφαση που λαμβάνεται με πλειοψηφία των τριών τετάρτων (3/4) των παρόντων μελών, για την εγκυρότητα όμως της οποίας απαιτείται απαρτία ποσοστού άνω του ημίσεος των οικονομικώς τακτοποιημένων μελών του σωματείου

Σε περίπτωση διάλυσης του Σωματείου η περιουσία του εκχωρείται στην ΟΜΟΣΠΟΝΔΙΑ στην οποία αυτό θα ανήκει. Σε περίπτωση αδυναμίας υλοποίησης της μεταφοράς για νομικούς λόγους, η Γ.Σ. αποφασίζει για την τύχη της, η οποία σε καμία περίπτωση δεν διανέμεται στα μέλη του.

Άρθρο 25

Ό, τι δεν προβλέπεται από το παρόν καταστατικό, καθορίζεται από τη Γ.Σ., που είναι το ανώτατο σώμα, σύμφωνα με τις περί σωματείων διατάξεις του Αστικού Κώδικα και αυτές της συνδικαλιστικής νομοθεσίας.

Άρθρο 26

ΛΟΙΠΕΣ ΔΙΑΤΑΞΕΙΣ

1. Σε περίπτωση διάλυσης του σωματείου η περιουσία και το αρχείο του περιέρχονται για φύλαξη στην ΟΜΟΣΠΟΝΔΙΑ, συντασσόμενου σχετικού πρωτοκόλλου παράδοσης, με την υποχρέωση επιστροφής τους σε περίπτωση ανασύστασης.

2. Η χρονική περίοδος της παραπάνω υποχρέωσης για την ΟΜΟΣΠΟΝΔΙΑ διαρκεί δύο χρόνια μετά την απώλεια της νομικής προσωπικότητας του σωματείου. Μετά την επάνοδο των δύο χρόνων, η περιουσία περιέρχεται οριστικά στην ΟΜΟΣΠΟΝΔΙΑ.
3. Κάθε τι που δεν προβλέπεται από το παρόν καταστατικό, καθορίζεται από τη Γεν. Συνέλευση σύμφωνα με τις σχετικές διατάξεις του Α.Κ., του Ν. 1264/82 και των σχετικών νόμων.
4. Το σωματείο έχει σφραγίδα στρογγυλή που φέρει γύρω την επωνυμία του, στη μέση το έτος ίδρυσης και το έμβλημα του σωματείου.

Το παρόν καταστατικό, το οποίο αποτελείται από 26 άρθρα, εγκρίθηκε ομόφωνα από τη Γ.Σ. του σωματείου στην Αθήνα στις

Η υπογραφή και υποβολή του Καταστατικού στο Ειρηνοδικείο Αθήνας για έγκριση ανατίθεται στον/στην Πρόεδρο και τον/την Γενικό/-ή Γραμματέα του Σωματείου. Η ισχύς του θα αρχίσει από την έγκρισή του από το Δικαστήριο και την εγγραφή του σύμφωνα με τα όσα προβλέπονται από την κείμενη συνδικαλιστική νομοθεσία.

**Για την προσωρινή διοικούσα επιτροπή του Πανελλήνιου Σωματείου
Εργαζομένων στη Συντήρηση Αρχαιοτήτων και Έργων Τέχνης (ΠΑ.Σ.Ε.Σ.Α.Ε.Τ.)**

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ

Ο ΓΕΝΙΚΟΣ ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ

Για το Προεδρείο της Καταστατικής Γενικής Συνέλευσης